

REGOLAMENTO HUMANITER

1. I corsisti sono tenuti ad esibire, a richiesta del personale dell'Humaniter, la **tessera d'iscrizione** insieme con un documento d'identità valido.
2. **Iscrizione ai corsi:** l'iscrizione alla Società Umanitaria dà diritto ad un'ampia scelta tra gli oltre 300 corsi offerti dalla Fondazione Humaniter. Per consentire ai vecchi e ai nuovi soci di trovare posto nei corsi, l'iscrizione avverrà in due fasi: giugno-luglio con una scelta di massimo 3 corsi; da settembre in poi con l'integrazione di ulteriori corsi.
3. **L'anno accademico** s'intende dalla data di inizio dei corsi (seconda metà di ottobre) fino a tutto maggio.
4. La Direzione non risponde delle **assenze dei docenti** e di eventuali cambi d'orario dei corsi. I docenti operano in regime di volontariato e gestiscono le lezioni secondo criteri personali che, tuttavia, devono essere approvati dalla direzione.
5. **Mancato svolgimento delle lezioni:** l'assenza del docente, verrà comunicata agli iscritti, in sede, sugli appositi tabelloni ai piani; mentre per le assenze dell' "ultim'ora" la notizia verrà inviata tramite messaggio scritto su cellulare (**SMS**).
Permarrà la consueta comunicazione telefonica per tutti coloro che sono ancora sprovvisti di telefonino.
6. La non effettuazione o la soppressione di uno o più corsi ai quali si è iscritto il corsista non dà diritto a **rimborsi** di quote né di parti di esse fatte salve le quote di contributo ai corsi.
7. A discrezione della Direzione, i corsi che non dovessero raggiungere un **minimo di 10 iscritti** non verranno attivati e potranno essere soppressi i corsi che non raggiungono un numero sufficiente di frequentatori.
8. La quota di iscrizione e/o il contributo ai corsi non viene rimborsata, se non per cause eccezionali, che verranno valutate singolarmente dalla Direzione. Detti **rimborsi** potranno essere effettuati entro dicembre.
9. Il costo dei **materiali** occorrenti per i corsi sono a carico degli iscritti (ad eccezione di: creta, infornatura e ingredienti per i corsi di cucina).
10. I corsi sono a numero chiuso di partecipanti. L'iscrizione avviene in ordine cronologico ed eventuali iscritti in più, sempre in ordine cronologico, verranno inseriti in una lista d'attesa relativa al corso stesso. La frequenza non regolare e, comunque, **due assenze consecutive ingiustificate**, comportano la cancellazione dal corso dell'iscritto ed il subentro, al suo posto, del primo in lista d'attesa.
11. Sarà consentita l'iscrizione ad un massimo di **cinque ore settimanali per ogni corso di lingua**. A partire dal mese di gennaio si potrà richiedere la frequenza di ulteriori corsi.
12. Sarà consentita l'iscrizione ad un massimo di **quattro corsi di Burraco all'anno**.
13. L'accesso alle attività della palestra è subordinato alla presentazione di apposito **certificato medico di idoneità fisica** che dovrà essere consegnato, in originale, in Segreteria entro novembre.
14. Per non arrecare disturbo ai docenti ed agli altri iscritti, si prega di non accedere alle aule a lezione già iniziata. La durata della lezione è di **55 minuti**, per consentire una turnazione più ordinata.
15. A suo insindacabile giudizio, la Direzione della Fondazione Humaniter si riserva il diritto di **escludere dalla partecipazione ai corsi** tutti coloro che, con il loro comportamento, dovessero arrecare disturbo agli altri iscritti ai corsi ed ai docenti o comunque intralciassero il normale svolgimento delle lezioni.